**Obrazac za sudjelovanje u postupku savjetovanja s javnošću**

|  |
| --- |
| **OBRAZAC**sudjelovanja u postupku savjetovanju s javnošću o Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave  |
| **Naziv akta / dokumenta za koji se provodi savjetovanje:**Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave |
| **Nositelj izrade akta/dokumenta: OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA VIŠNJAN** |
| **Početak savjetovanja: 08.04.2019.** | **Završetak savjetovanja:07.05.2019.** |
| Podnositelj prijedloga i mišljenja (ime i prezime fizičke osobe odnosno naziv pravne osobe za koju se podnosi prijedlog i mišljenje)  |  |
| Interes, odnosno kategorija i brojnost korisnika koje predstavlja (građani, udruge, udruge u području zaštite okoliša, poduzetnici, itd.)  |  |
| Ime i prezime osobe (ili osoba) koja je sastavljala primjedbe ili osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe (kada se radi o pravnoj osobi kao podnositelju prijedloga i mišljenja) |  |
| Načelni prijedlozi i mišljenje na nacrt akta ili dokumenta |  |
| Primjedbe na pojedine članke ili dijelove nacrta akta ili dokumenta (prijedlog i mišljenje) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Datum dostavljanja prijedloga i mišljenja |  |
| Popunjeni obrazac s prilogom potrebno je dostaviti zaključno do 07.05.2019. na adresu elektronske pošte: visnjan@os-jsurana-visnjan.skole.hr ili na adresu Istarska 2, 52463 Višnjan. Kontakt osoba: Službenik za informiranje, Iris Čendak, tajnica@os-jsurana-visnjan.skole.hr , 052/449-106Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te ili prihvaćeni ili neprihvaćeni, odnosno primljeni na znanje uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno 23.06.2017. (očekivani termin) na internetskoj stranici http://os-jsurana-visnjan.skole.hr/ na poveznici <http://os-jsurana-visnjan.skole.hr/skola/dokumenti>Ukoliko ne želite da Vaši osobni podaci (ime i prezime) budu javno objavljeni, molimo da to jasno istaknete pri slanju obrasca. |